

Zápis z 19. schůze představenstva Dobrovolného svazku obcí Biotop Burk ze dne 15. 12. 2022, místo konání MÚ Velká Bystřice

Přítomni: Mgr. Eva Hasníková, Ing. Marek Pazdera, Petr Stratil, představenstvo je usnášeníschopné

Jednání představenstva bylo svoláno osobně a e-mailem dne 7. 12. 2022.

Program:

1. kontrola úkolů z 17. schůze
2. projektová příprava
3. schválení rozpočtu 2023
4. schválení výhledu rozpočtů 2024-2026
5. doplnění členů kontrolní rady DSO
6. plán inventur
7. různé/ úkoly/ informace

Hlasování: pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0

1. Kontrola úkolů

- úkol č. 1/14: pokračovat v projektování
- úkol č. 2/15: zajistit smlouvu o budoucí smlouvě kupní mezi obcí Hlubočky a DSO na pozemky obce Hlubočky, splněno jinak – RO Hlubočky doporučila ZO Hlubočky vyhlásit záměr prodeje pozemků pro záměr (usnesení č. 5 písm. m) ze 109. jednání RO ze dne 29.8.2022), přihlášení se k záměru – splněno, kupní smlouva do ZO 14.12.2022 – termín: 30.11.2022, pokračuje, převod se uskuteční po vyřešení přeložky plynovodu
- úkol č. 2/6 zřídit webové stránky – probíhá (Ing. Šperka)
- úkol č. 7/16: kontaktovat SSOK ke smlouvě o připojení MK - Mgr. Hasníková, termín do 16.9.2022 – probíhá, Ing. Klásek dodá novou situaci – termín: do 9.11.2022
- úkol č. 1/17: objednat projekt přeložky vysokotlakého plynovodu po projednání Ing. Kláskem, termín: do 9.11.2022

2. Projektová příprava

- probíhá projektová příprava, pravidelné schůzky a porady k projektu s projektantem Ing. Kláskem, dodavatelem technologie Ing. Hájkem, představenstvem DSO a pozvanými hosty – pokračuje
- CTP park – doručena smlouva o právu umístit a provést stavbu a o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene,
- v souvislosti s přeložkou plynovodu zjistit ve společnosti Honeywell a Foundeik, kdy mají nejmenší odběr, případně zda by byla možná krátká odstávka,
- pokračovat v jednání ohledně přeložky plynovodu.

3. Schválení rozpočtu DSO na rok 2023

E. Hasníková předložila ke schválení rozpočet DSO pro rok 2023 zpracovaný Ing. Polovou, účetní. Návrh rozpočtu byl vyvěšen na webech obcí i DSO.

Hlasování: pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0

4. Schválení střednědobého výhledu rozpočtů DSO pro roky 2024 až 2026

E. Hasníková předložila ke schválení střednědobý výhled rozpočtů DSO pro roky 2024 až 2026 zpracovaný Ing. Polovou, účetní

Hlasování: pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0

5. Kontrolní rada DSO

V souvislosti s komunálními volbami dochází ke změnám ve složení kontrolní rady DSO:

obec Hlubočky – Pavel Samek, místostarosta, zůstává

obec Mrsklesy - *JAKUB DOŠTÁLÍK, DiS, místostarosta*

město Velká Bystřice -

doplnila


6. Plán inventur

E. Hasníková předložila ke schválení Plán inventur na rok 2022. inventura roku 2022 proběhne v termínu 3.1.2023 až 31.1.2023.

Hlasování: pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0

7. Různé/informace/úkoly:

Úkoly:

- úkol č. 2/18: zjistit ve společnosti Honeywell a Foundeik, kdy mají nejmenší odběr, případně zda by byla možná krátká odstávka, termín: 15.12.2022,
- úkol č. 5/18: jednat s KB, a.s. o prodloužení trvání termínovaného vkladu, výši úrokové sazby a navýšení objemu finančních prostředků na 15 mil. Kč, termín: 5.1.2023
- úkol č. 6/18: doplnit členy kontrolní rady za obec Mrsklesy a město Velká Bystřice, zaslat DSO usnesení zastupitelstva o zvolení osoby do kontrolní rady DSO, termín: 31.12.2022.

Ve Velké Bystřici dne 15. 12. 2022

Zapsala: Mgr. Eva Hasníková



Podpisy přítomných členů představenstva:



Rozpočet DSO Biotop BURK na rok 2023

IČ: 09389733

Částky v tis. Kč

Druhové třídění	Název	Schválený rozpočet 2022	Upravený rozpočet 2022	Návrh rozpočtu 2023
Rozpočtová třída				
P	Příjmy celkem	6 000	6 000	6 000
Tř.1	Daňové příjmy	0	0	0
Tř.2	Nedaňové příjmy	0	0	0
Tř. 3	Kapitálové příjmy	0	0	0
Tř.4	Dotace	6 000	6 000	6 000
V	Výdaje celkem	6 000	6 000	6 000
tř.5	Provozní výdaje	900	900	200
tř.6	Kapitálové výdaje	5 100	5 100	5 800
Rozpočtová položka				
F	Financování celkem	9 000	9 000	15 000
tř. 8	financování	9 000	9 000	15 000

Zpracovala: Ing. Lenka Polová

Vyvěšeno:

Sejmuto:

Střednědobý výhled rozpočtu v tis. Kč na rok 2024 až 2026 pro DSO Biotop BURK

*Částky v tis.
Kč*

Znak řádku			r. 2024	r. 2025	r.2026
P1	Třída 1	Daňové příjmy - ř.4010			
P2	Třída 2	Nedaňové příjmy - ř.4020			
P3	Třída 3	Kapitálové příjmy- ř. 4030			
P4	Třída 4	Přijaté dotace - ř.4040	50 000	5 000	3 000
P		Příjmy celkem	50 000	5 000	3 000
V1	Třída 5	Běžné /neinvestiční/ výdaje - ř.4210			
V2	Třída 6	Kapitálové /investiční /výdaje - ř. 4220	50 000	5 000	3 000
V		Výdaje celkem	50 000	5 000	3 000

Vyvěšeno:

Sejmuto:

Plán inventur na rok 2022

Účetní jednotka: DSO Biotop Burk
IČ: 09389733

Vydává: Mgr. Eva Hasníková, předseda sdružení
Platnost: od 3.1.2023 do 31.1.2023

Ve smyslu zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, prováděcí vyhlášky č.270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice o inventarizaci majetku a závazků stanovují tento plán inventur k provedení řádné inventarizace majetku a závazků DSO Biotop Burk za rok 2022.

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Inventarizace veškerého majetku a závazků vlastnických nebo jiných práv k majetku v účetnictví sdružení bude provedena ke dni 31.12.2022 v souvislosti s řádnou účetní závěrkou. Bude ověřeno, zda zjištěný stav skutečně odpovídá stavu v účetnictví, včetně správného ocenění.
2. Stav majetku bude zjištěn fyzickou nebo dokladovou inventurou, popřípadě kombinací obou metod v závislosti na druhu majetku a závazků tak, aby byla možnost zjištěné stavy porovnat s účetním stavem.
3. Za provedení inventarizace a dodržení příslušných ustanovení zákonů, prováděcích vyhlášek a směrnic odpovídá předseda inventarizační komise.
4. Členové inventarizační komise jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a dle Směrnice o inventarizaci majetku a závazků sdružení. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit. Členové inventarizační komise včetně předsedy se zúčastní proškolení k provádění inventarizace, svoji účast potvrdí na prezenční listině účastníků proškolení.
5. Při inventarizaci se postupuje podle schválené Směrnice k provádění inventarizace majetku a závazků sdružení.

II. TERMÍNY

Zahájení činností inventarizační komise pro inventarizované položky uvedené v příloze č. 1 plánu inventur je ke dni 3. 1. 2023 a ukončení její činností je ke dni 31. 01. 2023.

1. Inventury pro inventarizační položky uvedené v příloze č. 1 budou zahájeny 03. 01. 2023. Tyto inventury jsou považovány za inventury sestavené ke konci rozvahového dne a nebudou k nim prováděny rozdílové inventury. Zpracování soupisů bude ukončeno dne 31. 01. 2023.
2. Veškeré inventarizační a zúčtovatelné inventarizační rozdíly musí být proúčtovány nejpozději k datu zpracování řádné účetní závěrky.
3. Inventarizační zpráva musí být zpracována do 31. 01. 2023.

III. Jmenování komisí

1. K zajištění inventarizace pro rok 2022 se zřizuje tato inventarizační komise ve složení:

Inventarizační komise :

Funkce:	Jméno člena:	Potvrzení o proškolení
Předseda	Marta Michalíková	
Člen	Ivana Olbortová	

Proškolení proběhne dne:

V Hlubočkách 16.12.2022

.....
Mgr. Eva Hasníková
předseda DSO

Příloha plánu inventur č. 1

Přehled majetku a závazků podléhajících inventarizaci u DSO Biotop Burk

Předmět inventarizace	Syntetický účet	Způsob zjišťování stavů
Software	013	DI, FI
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	DI, FI
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	DI, FI
Pozemky	031	DI, FI
Kulturní předměty	032	FI
Stavby	021	FI
Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	022	FI
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	FI
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	DI, FI
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	DI
Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	DI
Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	DI
Odběratelé	311	DI
Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	DI
Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	DI
Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	DI
Pohledávky za zaměstnanci	335	DI
Daň z přidané hodnoty	343	DI
Pohledávky za ústředními rozpočty	346	DI
Pohledávky za účastníky sdružení	348	DI
Náklady příštích období	381	DI
Příjmy příštích období	385	DI
Dohadné účty aktivní	388	DI
Základní běžný účet územních samosprávných celků	231	DI
Ceniny	263	FI
Peníze na cestě	262	DI
Pokladna	261	FI
Jmění účetní jednotky\	401	Zjednodušený soupis
Oceňovací rozdíly – změna metody	406	Zjednodušený soupis
Dlouhodobé úvěry	451	DI
Dlouhodobé přijaté zálohy	455	DI
Dodavatelé	321	DI
Krátkodobé přijaté zálohy	324	DI
Zaměstnanci	331	DI
Zúčtování s institucemi SZ a ZP	336	DI
Jiné přímé daně	342	DI
Přijaté zálohy na transfery	374	DI
Dohadné účty pasivní	389	DI
Ostatní krátkodobé závazky	378	DI